**STREDNÁ ODBORNÁ ŠKOLA DOPRAVNÁ, ROSINSKÁ CESTA 2, 010 08 ŽILINA**

**Oznam č. 01/2020**

**MATURITA 2019**

**Pokyny k ústnej forme internej časti MS**

***Mimoriadne skúšobné obdobie***

Vypracovala: Ing. Juliana Duháčková, ZRŠ

školský koordinátor MS

Žilina, január 2020

Ing. Mária Vítová, PhD., MBA

riaditeľka školy

**MATURITA 2019**

**Ústna forma internej časti maturitnej skúšky (ÚFIČ MS)**

**Mimoriadne skúšobné obdobie**

**Organizácia maturitnej skúšky**

Organizáciu maturitnej skúšky (MS) v školskom roku 2018/2019 upravuje zákon č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a vyhláška č. 318/2008 Z.z. o ukončovaní štúdia na stredných školách v znení neskorších predpisov.

**Ústna forma internej časti maturitnej skúšky (ÚFIČ MS)** sa riadi citovaným zákonom č. 245/2008 Z. z. a vyhláškami, podľa ktorých sa ústne maturitné skúšky z jednotlivých predmetov konajú pred predmetovými maturitnými komisiami, pričom si žiak žrebuje jedno zo schválených zadaní alebo tém.

**Žiak môže konať ÚFIČ MS ak úspešne ukončil posledný ročník štúdia.**

**ÚFIČ MS v mimoriadnom období sa bude konať na Strednej odbornej škole dopravnej v Žiline pre študijné odbory:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Trieda** | **Študijný odbor** | **Počet žiakov** |
| IV. AM | 2697 K mechanik elektrotechnik | 2 |
| II. AN | 2414 L strojárstvo – podnikanie a služby (PDS) | 1 |
| 3757 L dopravná prevádzka (DOP) | 3 |

ÚFIČ MS v mimoriadnom období sa bude konať na SOŠD nasledovne:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Predmet** | **Trieda** | **Učebňa** | **Deň konania ÚFIČ MS** | **Počet žiakov** | **Predmetová maturitná komisia:**   * **predseda** * **skúšajúci učitelia** |
| Slovenský jazyk | IV.AM | A 309 | 18. 02. 2020  Podľa harmonogramu | 1 | PaedDr. Jana Čibenková  Mgr. Marta Ujháziová  Mgr. Zuzana Bučková |
| Anglický jazyk | II.AN  PDS  DOP | A 309 | 18. 02. 2020  Podľa harmonogramu | 4 | Mgr. Mariana Šebestová  Mgr. Lucia Makúchová  Mgr. Janka Moravčíková |
| Anglický jazyk | IV.AM | A 309 | 18. 02. 2020  Podľa harmonogramu | 1 | Mgr. Mariana Šebestová  Mgr. Paula Panáková  Mgr. Ivan Palúch |

**Žiaci sú povinní priniesť si občiansky preukaz.**

**Predseda školskej maturitnej komisie – Ing. Renáta Havlíková.**

**Pokyny pre ÚFIČ MS v mimoriadnom období**

* Zabezpečiť tlačivá pre ÚFIČ MS a dať ich k dispozícii triednym učiteľom

T: do 14. 02. 2020 Z: ZRŠ

* Pripraviť osobné doklady (vysvedčenie posledného ročníka štúdia, rodný list, prihlášku na maturitnú skúšku)

T: do 14. 02. 2020 Z: TU

* Pripraviť k ÚFIČ MS osobné doklady žiakov v obaloch s menami

T: do 14. 02. 2020 Z: TU

* Zabezpečiť prípravu učebne č.309 s výzdobou, didaktickou technikou a NUP:

T: 17. 02. 2020 Z: Mgr. Ujháziová, Mgr. Bučková

* Po ÚFIČ MS dokumentáciu maturitných tried odovzdať ZRŠ

T: podľa harmonogramu ÚFIČ MS Z: TU, skúšajúci

* Po ukončení skúšania MS podľa harmonogramu v učebni dať danú učebňu do pôvodného stavu

T: 18. 02. 2020 Z: Mgr. Makúchová, Mgr. Moravčíková

Žiak úspešne vykonal maturitnú skúšku, ak úspešne vykonal MS zo všetkých predmetov maturitnej skúšky. Žiakovi, ktorý úspešne vykonal maturitnú skúšku sa vydá vysvedčenie o maturitnej skúške najneskôr do piatich dní od konania poslednej časti MS. Na vysvedčení je uvedené hodnotenie žiaka v jednotlivých predmetoch externej časti MS vrátane percentilu a všetkých foriem internej časti MS. Na vysvedčení sa uvedie dátum konania poslednej časti MS.

**Vydávanie vysvedčení o maturitnej skúške sa predpokladá 20. 02. 2020 od 14.00 – 15.00 h u ZRŠ Duháčkovej.**

Príloha:

* časový harmonogram pre ÚFIČ MS